

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "M. POLO" - CECINA
Prot. 0000150 del 11/01/2022
IV (Uscita)

Agli alunni e famiglie
Ai docenti
Ai docenti Coordinatori
Ai referenti anti-Covid
Al DSGA e personale ATA
All'albo

OGGETTO: Gestione dei casi di positività all'infezione da SARS-CoV-2 – procedure e competenze

Come è noto il Decreto Legge gennaio 2022 n. 1 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore” ha introdotto “nuove regole per la Gestione dei casi di positività all'infezione da SARS-CoV-2” come segue:

- 1) con un caso di positività nella classe si applica alla medesima classe l'autosorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 e con didattica in presenza;
- 2) con due casi di positività nella classe, per coloro che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di centoventi giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo, si applica l'autosorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 e con didattica in presenza. Per gli altri soggetti, non vaccinati o non guariti nei termini summenzionati, si applica la didattica digitale integrata per la durata di dieci giorni; verranno eseguiti i controlli all'ingresso per i 10 gg successivi alla conoscenza della doppia positività.
- 3) con almeno tre casi di positività nella classe, si applica alla medesima classe la didattica a distanza per la durata di dieci giorni.

Con riferimento ai casi di cui punto 2 e 3, ossia quando si verificano 2 o 3 casi di positività nella stessa classe, sarà quindi necessario che la scuola effettui il controllo sui requisiti che consentono la ammissione/riammissione degli alunni alla classe.

A tal uopo, in caso di comunicazione di positività del secondo caso nella classe, il coordinatore metterà a disposizione dei genitori sul registro elettronico un form tramite il quale gli stessi potranno rendere dichiarazione del possesso o meno dei requisiti e acconsentire al trattamento di tali dati.

Non sarà possibile accedere a scuola senza che sia stata resa e trattata la dichiarazione sui suddetti requisiti. Allo stesso modo non sarà possibile accedere alla DAD per motivi diversi da quelli previsti dalla normativa o dal regolamento di istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Tiseo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 D.Lgs n. 39/1993

I.S.I.S.S. MARCO POLO

Indirizzi di Studio

PROFESSIONALE Servizi Commerciali e opzione pubblicitaria * **LICEO** Artistico * **TECNICO** Economico * **TECNICO** Agrario Agroalimentare e Ambientale * **TECNICO** Turistico

Sede legale: via Montesanto, 1 – 57023 Cecina (LI) -0586681936 -0586 686396

Sede Succursale: via Marrucci – 57023 Cecina (LI) -0586 680696 -0586630360

Codice fiscale: 92020930498 – Sito web Istituto: www.polocattaneo.it – email: liis00200n@istruzione.it - **PEC:** liis00200n@pec.istruzione.it