

COMUNICAZIONE INTERNA

Oggetto: Richiesta Ferie estive Personale ATA

Con riferimento all'oggetto, al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale ATA, a presentare entro e non oltre Sabato 8 Maggio 2021 richiesta di fruizione ferie relativamente all'anno in corso, in modo da consentire la verifica di compatibilità delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della Scuola nel periodo estivo.

Il personale ATA a tempo determinato dovrà fruire delle ferie entro la data di scadenza contratto.

Per l'amministrazione sarà criterio prioritario garantire la copertura di tutti i settori di servizio pertanto in ogni ufficio non dovranno esserci sovrapposizioni di ferie.

In caso di più richieste per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, adottando eventualmente il criterio di rotazione.

Poiché il servizio verrà presentato esclusivamente presso la Sede di Via Montesanto n. 1, i Collaboratori scolastici (CS) e gli Assistenti Tecnici (AT) della Sede Cattaneo dovranno prestare il proprio servizio presso la Sede di Via Montesanto e come tale le richieste ferie verranno valutate in funzione delle richieste di tutti i CS ed AT.

Sarà possibile richiedere ferie anche in modo frazionato in diversi periodi assicurando comunque il godimento di almeno 15 gg continuativi nel periodo 1 Luglio -31 Agosto.

Per le chiusure prefestive deliberate dal Consiglio di Istituto potrà essere richiesto sia il recupero di ore già prestate in straordinario che l'utilizzo di ferie e/o festività soppresse.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

DSGA
Roberta Taurasi

