#### Microsoft

# Come cambiare le opzioni di riunione

Sapevi che puoi **cambiare le impostazioni dei partecipanti** per una specifica riunione?

Le opzioni predefinite sono impostate dall' amministratore IT.

#### **Evitare l'ingresso**

1

Lascia che un partecipante eviti la Sala d'attesa o si unisca come presentatore.



3 Accanto a **Chi può Evitare la sala di attesa**, apri l'elenco a discesa per specificare chi può unirsi automaticamente alla riunione e chi deve essere ammesso. **Fare clic sulla freccia accanto a Chi può evitare la sala di attesa**?

1		
	4	
	-	

Puoi anche indicare **se i partecipanti possono sempre ignorare la sala di attesa** e se viene notificato quando una persona si unisce o lascia la riunione.

#### 



ų		
Q3 Marketing		
11 febbraio 2021, 12:00 - 12:30		
& Alessandra Valenti (GI Group S.P.A)		
Opzioni riunione	Persone interne all'organizzazione	~
<b>Opzioni riunione</b> Chi può evitare la sala di attesa? Consenti sempre al chiamanti di Ignorare la sala di attesa	Persone interne all'organizzazione	~
Opzioni riunione Ch può evitare la sala di attesa? Consenti sempre al chiamanti di Ignorare la sala di attesa Avvica quando i chiamanti partecipano o abbandonano	Persone interne all'organizzazione No 《 Si	20
Opzioni riunione Chi può evitare la sala di attesa? Consenti sempre al chiamanti di Ignorare la sala di attesa Anvica quando i chiamanti partecipano o abbandonano Chi può essere un relatore?	Persone interne all'organizzazione No d Su d Tutti	
Opzioni riunione Chi può evitare la sala di attesa? Consenti sempre al chiamanti di Ignorare la sala di attesa Anvica quando i chiamanti partecipano o abbandonano Chi può essere un relatore? Consenti ai partecipanti di riattivare l'audio	Persone interne all'organizzazione No d Su Turti	

Salva

### Unisciti come presentatore

1 Questo ti permette di specificare quali partecipanti avranno un ruolo di presentatore e chi si unirà come partecipanti standard. **Clicca su persone specifiche** 

Chi può evitare la sala di attesa?	Persone interne all'organizzazione $\lor$		
Consenti sempre ai chiamanti di ignorare la sala di attesa		No 🔘	
Avvisa quando i chiamanti partecipano o abbandonano		Si 🌑	
Chi può essere un relatore?	Tutti	~	
Consenti ai partecipanti di riattivare l'audio	Tutti		
	Persone dell'organizzazione		
Consenti la messaggistica istantanea della riunione	Persone specifiche		
	Solo io		

# Angel Variat Consenti senage al chiananti di Ignorare la sala di attesa Consenti senage ai chiananti di Ignorare la sala di attesa Avrisa quando i chiananti di Ignorare la sala di attesa Avrisa quando i chiananti di Ignorare la sala di attesa Avrisa quando i chiananti di Ignorare la sala di attesa Avrisa quando i chiananti di Ignorare la sala di attesa Consenti ai partecipanti di riativare l'audio Consenti ai partecipanti Consenti ai partecipanti Consenti ai partecipanti Consenti ai messaggistica istantanea della riunione Consenti ia messaggistica istantanea della riunione Consenti ai messaggistica i

11 febbraio 2021, 13:00 - 13:30
 Alessandra Valenti

Prova



Hai la possibilità di mutare i partecipanti e impostare le modalità di messaggistica istantanea della Riunione. **Clicca su Salva.** 

Opzioni riunione		
Chi può evitare la sala di attesa?	Tutti	~
Consenti sempre ai chiamanti di ignorare la sala di attesa		Si 🚺
Avvisa quando i chiamanti partecipano o abbandonano		Si 🌑
Chi può essere un relatore?	Tutti	~
Consenti ai partecipanti di riattivare l'audio		si 🌑
Consenti la messaggistica istantanea della riunione	Attivato	~
Consenti reazioni		si 🌑

## 2

3

Scegli dall'elenco dei partecipanti. **Clicca sulla freccia accanto a Cerca partecipanti** per mostrare l'elenco a discesa.

#### Oppure c'è l'opzione di **digitare** semplicemente il nome del singolo utente

Salva

0.110

S 💽

AM alessandra migliore