



**DETERMINA A CONTRARRE  
PER ACQUISTO DI 5 NOTEBOOK  
PER COMODATO D'USO AGLI STUDENTI – EMERGENZA COVID19  
AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA (ODA)**

**CUP: C29F20000050001**  
**CIG: Z852E80655**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "M.POLO"-CECINA  
Prot. 0006664 del 28/09/2020  
(Uscita)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto recante i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture approvato dal CdI con delibera n.2 del 20/12/2019;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 187 del 26 marzo 2020 recante le indicazioni e le linee guida per la concessione in comodato d'uso di dispositivi informatici agli studenti meno abbienti in modo tale da poter rendere possibili le attività di didattica a distanza:
- VISTO** l'art. 120 del DL 19/05/2020 n.34 "c.d. Decreto Rilancio -" Misure per Sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021";
- VISTO** l'Allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 187 del 26 marzo 2020 ove viene indicato il Riparto dei fondi di cui all'articolo 120, comma 2, del D.L. 17 marzo 2020, n.18, in cui a questa Istituzione scolastica vengono stanziati fondi per
- Piattaforme e altri strumenti digitali (Quota A) per euro 1.248,64
  - Risorse per dispositivi digitali e connettività (Quota B): per euro 8.944,41;



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "MARCO POLO"

- **Spese per formazione docenti (Quota B): per euro 624,32;**

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sui capitoli A03/11 Piattaforme e altri strumenti digitali (Quota A) per euro 944,50 (acconto) e A03/10 Risorse per dispositivi digitali e connettività (Quota B) per euro 1031,90 (saldo);

**TENUTO CONTO** che la FAQ n. F00211 del servizio Help Desk Amministrativo Contabile del Ministero dell'Istruzione ha chiarito che laddove l'Istituzione scolastica abbia già a disposizione le piattaforme di cui alla Quota A, le risorse possono essere utilizzate anche per le finalità di cui all'art. 120, c. 2, lettera b) del D.L. 18/2020 (ad esempio, per l'acquisto di software, di programmi, di applicazioni e di qualsiasi altro strumento digitale, anche hardware, per la didattica a distanza), fermo restando la necessità di mantenere una contabilità separata rispetto alle altre quote assegnate in base all'art. 120, comma 2, del D.L. 18/2020, ai fini della rendicontazione;

**CONSIDERATA** la necessità di approvvigionarsi di dispositivi informatici da cedere in comodato d'uso agli studenti per portare avanti la DDI;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n.56 cd. Correttivo e dalla Legge n.55/2019;

**CONSIDERATI** in particolare gli artt. 35 (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti), 36 (Contratti sotto soglia) 93 (Garanzie per la partecipazione alla procedura) e 103 (Garanzie definitive) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;

**VISTO** il finanziamento ricevuto dal MIUR a seguito del DM 187/2020 e la relativa disponibilità, certificata dal Direttore SGA, iscritta per quota parte (acconto) nella scheda A03/11 e per l'altra parte (saldo) nella scheda 03/10 del Programma Annuale 2020;

**ATTESO** che l'importo complessivo per l'acquisto ammonta a € 1.620 più IVA 22%;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. esclusivamente per i beni informatici ma lasciando libere le istituzioni scolastiche di scegliere quale strumento Consip utilizzare, senza conferire alcuna priorità alle convenzioni;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

**CONSIDERATO** che i beni oggetto di fornitura sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.);



- TENUTO CONTO** che, ai fini della partecipazione alla procedura, la Stazione Appaltante richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
- RITENUTO** di dover provvedere alla succitata fornitura mediante RDO con procedura a inviti sulla Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), visto che l'accreditamento degli operatori a tale piattaforma fornisce garanzia del possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ATTESO** che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D.Lgs. 50/2016, modificato dalla L.55/2019, con il criterio dell'offerta più bassa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 03/12/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 30 del 20/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in con delibera n° 24 del 03/12/2019;

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su "Consip/MEPA – acquistinirete.pa.it" alla TECNO OFFICE snc Sede legale Terni (TR)



### Art. 3

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 1620,00 + IVA.

La spesa sarà imputata sui seguenti capitoli di bilancio: A03/11 Piattaforme e altri strumenti digitali (Quota A) per euro 944,50 (acconto) e A03/10 Risorse per dispositivi digitali e connettività (Quota B): per euro 1031,90 (saldo), che presentano un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria.

### Art. 4

4) la fornitura richiesta dovrà essere realizzata nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 15 gg decorrenti dalla ricezione del Buono d'Ordine,

5) di evidenziare il numero di CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

6) di richiedere agli Enti di competenza il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

7) di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi; la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

8) di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizie dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia dove ha sede la stazione appaltante o l'Amministrazione concedente;

9) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

### Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale RUP il DSGA Cinzia Atticciati..

II

**Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Anna Tiseo**

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI  
DEL C.D. COD. AMM. DIGITALE E NORME AD ESSO  
CONNESSE