Verbale Collegio dei Docenti n. 3

Mercoledì 23 ottobre 2019 alle ore 15:00, presso il Palazzetto dei Congressi "Primetta Cipolli", situato in Piazza Guerrazzi a Cecina, si riunisce il Collegio Docenti dell'I.S.I.S.S. Marco Polo, con il seguente O.d.G:

1) Approvazione verbale del Collegio precedente
2) Nomina figure strumentali
3) Revisione del Piano Triennale dell'offerta formativa
4) Selezione e approvazione dei progetti presentati da interni e esterni, progetti PON e POR a valere su FSE
5) Risultante indagine sui bisogni formativi ed eventuale attivazione corsi di formazione a scuola
6) Progetto Erasmus
7) PCTO
8) Presentazione e approvazione attività di orientamento scolastico
9) Presentazione e approvazione progetto IeFP per le classi prime e seconde a.s. 2019/2020
10) Presentazione e approvazione dei percorsi di apprendistato
11) Utilizzazione delle ore di potenziamento e attivazione punto di ascolto
12) Attivazione nuovi indirizzi di studio del liceo artistico (arti figurative e audiovisivo e multimediale)
13) Comunicazioni sulla rete del Parlamento Regionale
14) Partecipazione a reti che coinvolgono l'aspetto didattico di competenza
15) Iscrizioni tardive
16) Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Tiseo, funge da Segretario la Prof.ssa Maria Rosaria Rafanelli.

1) In merito al primo punto all'ordine del giorno, il Dirigente domanda al Collegio se ha preso visione del verbale della seduta precedente e ne chiede l'approvazione. Il Collegio approva all'unanimità. (Delibera n° 1)

2) Per quanto riguarda la nomina delle Figure Strumentali, in base alle domande pervenute, vengono nominati per l'Area 1 – Progettazione, Autovalutazione Qualità la

Prof.ssa Ignaccolo Rosangela, per l'Area 2 – Supporto ai docenti il Prof. Lorenzini Stefano, per l'Area 3 – Supporto agli Alunni Prof.ssa Ruggiero Giovanna, per l'Area 4 - Inclusione la Prof.ssa Peccianti Veronica (Delibera n. 2)

3) Affrontando il terzo punto all'O.D.G., il Dirigente illustra al Collegio il proprio atto di indirizzo per la modifica/aggiornamento del PTOF, allegato al presente verbale, leggendone le parti salienti e raccomandando ai docenti, in particolare alla F.S. che si occuperà del lavoro di raccolta delle indicazioni del Collegio e della stesura, un'attenta analisi del documento.

Il DS fa riferimento all'attuazione del Piano Triennale delle Arti, che per il corrente anno scolastico propone finanziamenti inerenti la misura G e I del Piano con le rispettive azioni. In particolare, la misura G prevede il potenziamento delle conoscenze storiche, storico-artistiche, archeologiche, filosofiche e linguistico – letterarie relative alle civiltà e culture dell'antichità e la misura I promuove l'incentivazione di tirocini e stage di studenti all'estero. Si propone di presentare candidatura per il finanziamento relativo (Delibera n. 3).

4) In merito al quarto punto all'o.d.g., viene proposta l'adozione di 45 progetti allegati al presente verbale. Il Prof. Iorio fa presente che nell' elenco presentato non figura il progetto relativo al corso di vela e la prof.ssa Francalacci afferma che non risulta che tale progetto sia pervenuto alla scuola. La Prof.ssa Ignaccolo conferma che non risulta arrivato e protocollato un progetto a firma del Prof. Iorio e raccomanda di utilizzare il format approvato e di rispettare le scadenze e il passaggio dal protocollo, in particolare per i progetti a carico del Fondo di Istituto.

Alcuni docenti illustrano i progetti presentati.

In particolare la Prof.ssa Lorenzi dichiara di aver presentato un progetto (non protocollato ma depositato in segreteria entro il termine) denominati "Cantieri di Narrazione Identitaria", proposto dall'Ambito Turistico Costa degli Etruschi per la realizzazione del quale verrà firmato un protocollo di intesa. Il collegio delibera di approvare il progetto per l'importanza dello stesso relativamente ai rapporti della scuola con il territorio e gli enti locali.

Il DS comunica che una parte dei progetti graveranno sul FIS, quindi ne verrà valutata la compatibilità economica, molti avranno finanziamenti esterni, altri necessiteranno di un contributo da parte degli alunni, altri saranno a titolo gratuito. Il Collegio approva all'unanimità. (Delibera n°4)

Per quanto riguarda i progetti PON e POR e tutti i progetti proposti da enti/associazioni che prevedano un finanziamento a favore della scuola, il Collegio approva all'unanimità di delegare il Dirigente Scolastico a partecipare ai bandi. Il Dirigente valuterà l'opportunità

della partecipazione in relazione alla coerenza con il Ptof e la presenza di un coordinatore che si assuma l'onere di seguire il progetto per tutta la sua durata (Delibera n. 5).

5) Il DS riferisce sui risultati, ancora parziali, dell'indagine sui bisogni formativi dei docenti invitando i docenti che non l'abbiano ancora fatto, a compilare il questionario predisposto dalla Prof.ssa Ignaccolo. Inoltre il Dirigente richiama l'attenzione del Collegio sulle tematiche indicate nel proprio atto di indirizzo:

- l'inclusione come sopra intesa, e dunque sulla didattica basata sulla globalità dei linguaggi e, tra questi, sull'espressione artistica (non solo per i docenti del liceo artistico);
- le varie forme di bisogni educativi speciali, tra cui l'autismo, la dislessia ....
- le tematiche del disagio giovanile;
- l'innovazione didattica, tenendo conto delle tecnologie digitali come sostegno per la realizzazione dei nuovi paradigmi educativi e la progettazione operativa di attività,
- l'euro-progettazione e il CLIL;
- la sicurezza sui luoghi di lavoro e la privacy;

Comunica al collegio che è stata proposta alla scuola la partecipazione al Seminario che si terrà dal 14 al 16 novembre p.v. a Fiuggi (FR), inerente l'implementazione delle Linee Guida per i Licei, Istituti Tecnici e Professionali per l'a.s. 2019/2020, e che verranno, dalla scuola polo organizzatrice, scelti alcuni docenti dei 6 nominativi che ciascuna scuola potrà proporre. Si propongono per la partecipazione la Prof.ssa Ruggiero, la Prof.ssa Ignaccolo, la Prof.ssa Dionisi, la Prof.ssa Francalacci e la prof.ssa Barbagallo.

6) Per quanto riguarda il Progetto Erasmus, la Dirigente invita la referente Prof.ssa Amblard a relazionare sulle idee di progetto da poter presentare insieme a scuole partner con cui si stanno già prendendo contatti alle prossima "call" Erasmus K2, osservando che la lingua francese e spagnola potranno essere approfondite nella misura in cui saranno coinvolte scuole di paesi di lingua spagnola o francese, ma che la lingua di comunicazione de progetto sarà la lingua inglese. Il collegio delibera all'unanimità di presentare una candidatura per l'Erasmus K2 ed eventualmente anche K1 (Delibera n. 6).

7) Riguardo ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, la dirigente, comunica al Collegio che il Prof. De Masi Antonio farà parte dello staff avendo dichiarato la sua disponibilità quale referente per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento e le attività esterne (uscite didattiche, viaggi di istruzione ecc...) naturalmente in collaborazione con le F.S.

la Prof.ssa Ignaccolo comunica che è stato pubblicato un bando POR per il potenziamento dei percorsi PCTO di 200 ore. Si approva la partecipazione al bando (Delibera n. 7)

Il Prof. De Masi presenta al Collegio, tramite un ppt allegato al presente verbale, il resoconto del suo viaggio a Barcellona nei giorni 12-15 ottobre, dove si è recato in sostituzione del dirigente per la presentazione del Progetto "*Travel Game*", un viaggio culturale organizzato da Grimaldi Lines, che ha siglato un protocollo di intesa con il Miur e che prevede un *Work on Board* per i ragazzi, riconosciuto come attività di PCTO e la visita, a seconda della destinazione di due capitali europee, quali Atene e Barcellona. L'esperienza prevede dunque tutta una serie di attività a bordo e a terra per lo sviluppo delle competenze sia disciplinari che trasversali svolte sotto lo stretto controllo dei tutor esterni. Il Collegio delibera la valenza didattico-educativa del progetto e lo approva per tutti gli alunni delle classi terze, quarte e quinte (Delibera n.8).

La prof.ssa Spinelli richiede che possano partecipare anche le classi prime dell'indirizzo turistico, indirizzo di cui è coordinatrice. Il Prof De Masi riferisce che l'esperienza in realtà viene proposta e svolta anche per alunni delle scuole medie, ma che se si ritengono gli alunni ancora non sufficientemente maturi per una esperienza così lunga e impegnativa, può verificare se possa esserci una esperienza più breve.

Il Prof De Masi e la Dirigente propongono al collegio di deliberare che per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte non vengano effettuati viaggi di istruzione ma solo esperienze di pcto anche all'estero. Il vantaggio sarebbe che gli alunni sarebbero più coinvolti e maggiormente impegnati per la durata del viaggio, più controllati essendoci la presenza dei tutori esterni insieme ai tutor interni ed infine i costi dei viaggi sarebbero più contenuti in considerazione delle convenzioni con le aziende e la scuola potrebbe contribuire ai costi tramite i fondi della pcto soprattutto per gli alunni meno abbienti. Il Collegio approva (Delibera n. 9)

Il Prof. Beltrando propone che, da questo anno scolastico, gli stage PCTO del liceo artistico siano uniformati nelle modalità di organizzazione e gestione a quelli svolti dell'indirizzo agrario e amministrazione, finanza e marketing. Il Collegio approva (Delibera n. 10). Il prof. Pieraccini chiede se gli studenti delle classi quarte dell'indirizzo afm possano anche quest'anno effettuare le due settimane di pcto presso studi di commercialisti in orario mattutino e pomeridiano, dato che tali esperienza si sono rivelate molto utili ai fini dell'acquisizione delle competenze disciplinari di economia aziendale e diritto e anche delle soft skills. La dirigente ricorda che le attività di pcto costituiscono parte integrante del curriculo naturalmente quando siano ben programmate e gestite.

Il DS comunica che a breve verrà attivato un corso di formazione per i tutor dei PCTO, così come previsto dal D.M. 774 del 04/09/2019.

8) In merito all'orientamento in ingresso, la Prof.ssa Lorenzi fa presente che saranno organizzati dei ministage pomeridiani e tre Open Day (il 01/12, un altro a ridosso delle

vacanze natalizie nella sede di Via Montesanto e l'ultimo a metà gennaio). La novità inerente l'orientamento di questo anno riguarda la presenza del nostro Istituto ad eventi sul territorio (feste dell'olio, della castagna, ecc.) previsti nel periodo autunno-invernale. Per quanto riguarda l'orientamento in uscita, la Prof.ssa Dayala comunica di stare provvedendo a creare una *mailing list* degli studenti delle quarte e delle quinte dove gli stessi ricevono tutte le attività di stage, Open Day, ecc. organizzati da vari Atenei.
Il Dirigente fa presente che sono aperte le iscrizioni ai bandi ITS post diploma nei settori turismo, arte e beni culturali, agroalimentare, ecc.

9) In merito al punto 9 all'o.d.g., la Prof.ssa Dionisi relaziona al Collegio il Progetto IeFP per il professionale, affermando che è previsto un monte ore di 132 ore in prima e seconda, 237 in terza e 450 ore di impresa simulata e stage. Tali interventi possono essere indirizzati ad intere classi o ad alcuni studenti al fine di ridurre la dispersione scolastica ed impegnare gli alunni che sono più resistenti rispetto ad i percorsi scolastici in senso stretto in un percorso più legato alla realtà del lavoro. Per le classi prime è previsto un finanziamento di 800 Euro per un massimo di 8 ragazzi, mentre per le classi seconde e terze non sono previsti finanziamenti. Chide la parola prof. Pompizzi il quale fa presente che il Centro Studi l'arca Centro Studi l'Arca srl di Cecina (LI), di cui è rappresentante, è Agenzia Formativa accreditata dalla Regione Toscana e propone di siglare un accordo di partenariato tra la stessa e l'Istituto I.S.I.S.S. Marco Polo – Cattaneo, al fine di rispondere congiuntamente all'Avviso Pubblico emesso dalla Regione Toscana per la realizzazione di percorsi di IeFP rivolti a minori che hanno assolto l'obbligo scolastico di istruzione e sono fuoriusciti dal sistema scolastico. Termine ultimo per la presentazione dei progetti 16/12/2019. L'avviso pubblico finanzia percorsi formativi biennali destinati ai giovani minorenni (under 18) drop out, che permettano loro di conseguire una qualifica professionale di Istruzione e formazione professionale. La Dirigente chiede ai docenti di approvare l'attivazione dei percorsi da parte della scuola sia in maniera indipendente che in partnerariato e il Collegio si esprime per l'approvazione all'unanimità (Delibera n.11). La prof.ssa Dionisi invita a scegliere per quali figure professionali procedere e dopo ampia discussione, il Collegio approva a maggioranza di rilasciare la qualifica di Operatore Grafico Multimediale e di Addetto alle Vendite. (Delibera n.12)

10) In merito al decimo punto all'O.D.G., la Prof.ssa Dionisi relaziona sull'incontro sull'apprendistato a Firenze a cui ha partecipato in sostituzione e su delega della Dirigente e propone di approvare l'attivazione per alcuni alunni che saranno individuati dai consigli di classe il percorso di apprendistato, perché rappresenta una forma privilegiata di inserimento dei giovani nel mercato del lavoro, in quanto consente di conseguire un titolo

di studio nel mentre permette di realizzare un'esperienza professionale diretta. L'apprendistato sarebbe retribuito al 10% rispetto alla retribuzione di un dipendente dello stesso livello.
La durata del contratto varia in relazione alla qualifica o al diploma da conseguire, ma in ogni caso non può essere inferiore a 6 mesi, mentre la durata massima è di 3 anni per il conseguimento della qualifica di istruzione e formazione professionale e di 4 anni per il conseguimento del diploma di istruzione e formazione professionale e del diploma di istruzione secondaria superiore.
La Dirigente fa presente che il contratto di apprendistato costituisce uno strumento molto utile per far fronte alla dispersione scolastica. Invita la Prof.ssa Agostini a relazionare su alcuni casi di alunni che, avendo conseguito la qualifica professionale in terza e avendo ricevuto offerte di lavoro, intendono accettare e lasciare gli studi. Dopo ampia e sentita discussione, il Collegio approva a maggioranza (Delibera n. 13)

11) In merito all'undicesimo punto all'o.d.g., il DS comunica l'attivazione di un punto di ascolto e riferisce che l'utilizzazione delle ore di potenziamento sono state già discusse al settimo punto all'o.d.g.

12) La Dirigente propone l'approvazione di due nuovi indirizzi per il Liceo Artistico: Arti Figurative e Audiovisivo/Multimediale. Tale proposta è già stata discussa, in prima istanza, con i docenti di indirizzo, i quali convengono che il territorio e gli alunni già iscritti esprimono l'esigenza di avere a Cecina tali opportunità formative che sono presenti rispettivamente a Volterra e a Viareggio (la relazione di richiesta di nuovi indirizzi viene allegata al presente verbale). Il Collegio approva a maggioranza (Delibera n°14)

13) Il Prof. Lorenzini ricorda che il 9 novembre a partire dalle ore 8:30 presso la sede di Via Montesanto si terranno le elezioni di secondo livello di due rappresentanti provinciali al Parlamento Regionale degli Studenti. La Dirigente ricorda che in novembre si terranno anche le elezioni dei rappresentanti dei genitori e degli studenti in seno al Consiglio di Istituto e raccomanda ai docenti di invitare a candidarsi studenti validi e interessati a valorizzare la scuola.

14) La DS chiede al Collegio di approvare, per quanto concerne l'aspetto didattico di competenza, la partecipazione dell'Istituto alle reti di scopo per la partecipazione a bando, avvisi, progetti coerenti con il ptof. Il Collegio approva di delegare il Dirigente alla valutazione sulla partecipazione alle reti di volta in volta necessarie (Delibera n. 15).

15) In merito al quindicesimo punto all'o.d.g., il DS fa presente che continuano a pervenire richieste di trasferimenti da altre scuole e che in alcuni, a causa della numerosità delle classi, tali richieste sono state rigettate o gli alunni sono stati indirizzati verso altri percorsi. In ogni caso il Collegio approva l'iscrizione tardiva degli alunni che possano essere inseriti nelle classi che abbiano ancora capienza e, richiamando la precedente delibera, l'organizzazione per gli stessi di colloqui e/o esami per la valutazione dell'acquisizione delle competenze sulle discipline da integrare entro dicembre 2019.

16) In merito all'ultimo punto all'o.d.g.:

- il Dirigente richiama di nuovo i docenti ai doveri di vigilanza durante il servizio, in particolare durante l'intervallo, come da circolari sulla vigilanza e sulla sicurezza emanate, ricordando che la terza ora finisce e la quarta ora inizia alle ore 11,00. In particolare propone un periodo di osservazione durante il quale viene stabilito un piano di vigilanza per le aree comuni come i cortili della scuola (allegato) per poi decidere il mantenimento della pausa didattica secondo le attuali modalità o il passaggio ad una ricreazione effettuata in classe per tutta la scuola. Inoltre, il DS ricorda che le entrate posticipate e le uscite anticipate vanno registrate anche sul registro elettronico, e comunica che, prossimamente, autorizzerà la Polizia di Stato ad effettuare controlli e sopralluoghi all'interno delle sedi scolastiche. La Prof.ssa Ignaccolo interviene, ricordando ai presenti l'obbligo della firma sul registro elettronico, poiché la percentuale delle assenze viene calcolata sulle ore firmate e comunica che verrà inviata una circolare con le modalità di inserimento dell'orario di ricevimento su Argo. La Prof.ssa Guzzonato chiede chiarimenti in merito alla disponibilità dei docenti nell'orario di ricevimento e la Prof.ssa Ignaccolo ribadisce che l'ora di ricevimento per gli insegnanti è obbligatoria, solo se i genitori si sono prenotati per quell'ora, come disciplinato dall'art. 29 comma 2 del CCNL 2007.

Il DS ricorda che è necessario limitare le uscite degli studenti negli orari diversi dall'intervallo, come previsto dalle Circolari n°6 e n°41.

La Prof.ssa Guerrieri propone di eliminare i distributori automatici per ridurre il numero di uscite e migliorare la qualità degli alimenti consumati a scuola. Il Dirigente e la prof.ssa Francalacci rispondono che non si può eleminare completamente la possibilità degli alunni di potersi in qualche modo rifornire a scuola di bevande e cibi, dato che non tutti possono per svariati motivi provvedere a portare merende da casa o comprarle prima di entrare a scuola e considerato che gli alunni fanno spesso sei ore di lezione.

La Dirigente fa presente, però, che il Miur, nella pubblicazione delle istruzioni per l'affidamento dei Servizi di ristorazione mediante bar e distributori automatici nelle Istituzioni Scolastiche ed Educative (Quaderno 2), ha previsto anche prescrizioni in merito alla qualità del Servizio: profilo nutrizionale, sprechi alimentari, igiene e sicurezza.

- La Dirigente comunica che 40 docenti si sono iscritti al Corso On Line "Dislessia Amica", che si svolgerà nei mesi di gennaio-marzo 2020 e prevederà il rilascio di un attestato di partecipazione per 50 ore di formazione. Anche l'Istituto riceverà un attestato di merito, qualora il 60% degli iscritti superi la prova. Il corso ha ancora 20 posti disponibili e il DS invita i docenti ad iscriversi.

- La Dirigente richiama la necessità di apportare delle modifiche al Regolamento di Disciplina al fine di introdurre una maggior numero di sanzioni disciplinari diverse dalla sospensione secondo un criterio di proporzionalità e coerenza rispetto alla violazione e ribadisce che la funzione della sanzione è quello di consentire agli alunni di sperimentare una strada di consapevolezza, di impegno finalizzato alla riparazione e alla crescita. A tale proposito si stabilisce di creare una commissione che raccolga le proposte dei vari docenti e rediga una bozza di regolamento di disciplina da proporre al Consiglio di Istituto. Della commissione faranno parte le prof,sse Francalacci, Pellegrini, Balestri e Cecchini.

- La Prof.ssa Battaglia Mariagrazia ricorda che nel mese di novembre la scuola parteciperà alla premiazione per un progetto a cui la scuola ha partecipato lo scorso anno presso la Camera di Commercio di Livorno, vinto da una studentessa neodiplomata.

- la prof.ssa Meini chiede al collegio di confermare anche per quest'anno scolastico la valenza didattica delle attività sportive aggiuntive e la partecipazione della scuola ai campionati studenteschi. Gli obiettivi trasversali della pratica sportiva riguarderanno: lo sviluppo del senso civico, del rispetto di regole condivise e delle persone; il riconoscimento e la valorizzazione delle proprie risorse; il riconoscimento e l'accettazione dei propri limiti; il superamento dell'insicurezza nell'affrontare situazioni da risolvere; la capacità di vivere lo sport come momento di verifica di se stessi e non di scontro con l'avversario; la capacità di vivere in modo sano il momento della vittoria e di saper rielaborare la sconfitta, interiorizzando i principi dello sport e i valori educativi ad esso sottesi; la capacità di saper fare squadra in modo positivo, relazionandosi serenamente con gli altri. Il Collegio approva (Delibera n. 16)

- Infine il Dirigente comunica che le è stato comunicato dall'usp di Livorno che sono in corso accordi per rendere disponibile un terreno per le attività pratiche dell'indirizzo agrario.

Esauriti i punti all'O.D.G. il Dirigente Scolastico dichiara chiuso il Collegio alle ore 18.20.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario

Prof.ssa Maria Rosaria Rafanelli

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Tiseo